

Stadt Petershagen
Untere Denkmalbehörde
Bahnhofstraße 63
32469 Petershagen

**Antrag auf Erteilung einer Erlaubnis nach § 9 Denkmalschutzgesetz
Nordrhein-Westfalen (DSchG)**

für das Baudenkmal

Bezeichnung des Baudenkmals

Anschrift (Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Ort)

Antragstellerin/Antragsteller

Name, Vorname

Anschrift (Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Ort)

Telefon

E-Mail

Eigentümerin/Eigentümer

- siehe Antragstellerin/Antragsteller
 abweichend:

Name, Vorname

Anschrift (Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Ort)

Art der geplanten Maßnahme

- Sofortmaßnahme zur Bestandssicherung Nutzungs- und/oder Grundrissänderung Umbau
 Erweiterung/Anbau Auswechslung bzw. Erneuerung von Bauteilen Funktionsverbesserung/Modernisierung

Beschreibung der geplanten Maßnahme

Steht das Gebäude leer?

ja, seit nein

Die Maßnahme soll in Eigenleistung durchgeführt werden

ja nein teilweise

Name, Anschrift des/der Architekten/Bauverantwortlichen

In welchem Zeitraum soll die Maßnahme durchgeführt werden?

Angaben zum voraussichtlichen Beginn und Ende der Ausführung

Folgende Unterlagen sind dem Antrag beigefügt:

Zum Ist-Zustand

Historische Pläne des Baudenkmals

Bestandspläne

Grundrisse, Schnitte, Ansichten, Ausbauteile an denen Baumaßnahmen stattfinden sollen im Maßstab 1:50 bzw. 1:20 oder einem anderen geeigneten Maßstab

Schadenspläne

Grundrisse, Schnitte, Ansichten mit Darstellung der vorhandenen Schäden in geeignetem Maßstab; zur Verdeutlichung von Schäden (Ausblühungen, Durchfeuchtungen, Schädlingsbefall, Putzschäden etc.) können auch erläuternde Fotos beigefügt werden

Schadensbeschreibung

Fotos

Zum Soll-Zustand

Übersichtsplan mit Markierung der eingeplanten Eingriffsbereiche

(Lageplan im Maßstab 1:500 oder einem anderen geeigneten Maßstab)

Maßnahmenpläne

Grundrisse, Schnitte, Ansichten, Konstruktionsdetails zur Darstellung von Ausführungsart und Endzustand aller geplanten Eingriffe (Sicherungsmaßnahmen, Reparaturen, Instandsetzungen, Auswechslungen, Umbauten, Rekonstruktionen)

Maßnahmenbeschreibung

Erläuterung (Beschreibung und Materialangaben) der vorgesehenen Eingriffe (Sicherungsmaßnahmen, Reparaturen, Instandsetzungen, Auswechslungen, Umbauten, Rekonstruktionen).

Maßnahmenbegründung

Erläuterung, warum die vorgesehenen Eingriffe erforderlich sind.

Kopien vom Angebot/Leistungsbeschreibung

Hinweis: Die Untere Denkmalbehörde der Stadt Petershagen behält sich vor, weitere Unterlagen und Informationen anzufordern.

Unterschrift

Ort, Datum

.....
Unterschrift Antragstellerin/Antragsteller

Informationsblatt nach Art. 13 der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO)

Die DS-GVO bildet die gesetzliche Grundlage für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten. Diese stärkt die Rechte der betroffenen Bürgerinnen und Bürger.

Die Wahrung der Transparenz bei der Datenverarbeitung ist für die Stadt Petershagen von besonderer Bedeutung. Hiermit kommen wir Ihrem Informationsanspruch nach und teilen Ihnen folgendes mit:

Verantwortliche/r:	Stadt Petershagen Der Bürgermeister Bahnhofstraße 63 32469 Petershagen Telefon: 05702 822-0 Telefax: 05702 822-298 E-Mail: info@petershagen.de Internet: www.petershagen.de
Datenschutzbeauftragte/r:	Datenschutzbeauftragte/r der Stadt Petershagen, datschutz@petershagen.de
Zweck und Notwendigkeit:	Die personenbezogenen Daten dieses Antrages werden zum Zwecke der Bearbeitung des Antrages von der Stadt Petershagen an den Landschaftsverband Westfalen-Lippe – Denkmalpflege, Landschafts- und Baukultur in Westfalen mit Sitz in Münster weitergegeben. Die Angaben sind Voraussetzung für die Bearbeitung des Antrages und zur möglichen Erteilung einer Denkmalrechtlichen Erlaubnis. Die Notwendigkeit der Datenverarbeitung ist auf der Grundlage vorstehender Zwecke gegeben.
Rechtsgrundlage:	Die Verarbeitung der Daten erfolgt auf Grundlage – einer Einwilligung gem. Art. 6 Abs. 1 DS-GVO – Denkmalschutzgesetz Nordrhein-Westfalen (DSchG)
Empfänger/Kategorie von Empfängern:	Verwaltungsmitarbeiter
Berechtigte Interessen:	– – –
Übermittlung an ein Drittland/internationale Organisation:	Eine Übermittlung der verarbeiteten Daten ist nicht vorgesehen.
Speicherdauer bzw. -kriterien:	Die personenbezogenen Daten werden bis zur Erledigung des Zwecks gespeichert, maximal 30 Jahre danach.
Betroffenenrechte:	Auskunftsrecht (Art. 15) Recht auf Berichtigung (Art. 16) Recht auf Löschung (Art. 17) Recht auf Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18) Recht auf Datenübertragbarkeit (Art. 20) Widerspruchsrecht (Art. 21) Beschwerderecht bei der Aufsichtsbehörde (Art. 77)
Widerruf:	Beruhet die Verarbeitung personenbezogener Daten auf einer Einwilligung, kann diese jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden. Die Daten dürfen ab dem Zeitpunkt nicht mehr verarbeitet werden. Der Widerruf muss schriftlich erfolgen, es genügt eine Mitteilung per E-Mail an die E-Mail Adresse info@petershagen.de .
Profiling:	Ein Profiling seitens der Stadt Petershagen findet nicht statt.